



# PAKEJ RANGSANGAN EKONOMI 2020

## PROGRAM PENGEKALAN PEKERJAAN EMPLOYMENT RETENTION PROGRAM

### BORANG ERPC-19

Program Pengekalan Pekerja (ERP) ialah bantuan kewangan segera (*Immediate Financial Assistance*) sebanyak RM600 sebulan kepada pekerja yang diminta bercuti tanpa gaji kesan daripada Covid-19.

#### A. BUTIR-BUTIR MAJIKAN

<b>A1.</b> No Pendaftaran Majikan (No ID Pengenalan Bank)	<input type="text"/>	<b>A2.</b> No. Akaun Bank	<input type="text"/>
		Nama Bank	<input type="text"/>
<b>A3.</b> Nama Perusahaan	<input type="text"/>		
	<input type="text"/>		
	<input type="text"/>		
<b>A5.</b> Industri	<input type="text"/>		
<b>A6.</b> Alamat surat - Menyurat	<input type="text"/>		
	<input type="text"/>		
	<input type="text"/>		
	Poskod	Negeri	<input type="text"/>
<b>A7.</b> No. Telefon	<input type="text"/>	<b>A8.</b> No. Faks	<input type="text"/>
<b>A9.</b> E-mel :	<input type="text"/>		
<b>A10.</b> Adakah anda mempunyai pekerja asing di dalam organisasi?	Ya <input type="checkbox"/>	Tidak <input type="checkbox"/>	
Jika Ya, sila nyatakan jumlah pekerja yang ada _____			

#### B. MAKLUMAT PEKERJA

BIL.	TUNTUTAN KE	NAMA PEKERJA	NO KAD PENGENALAN	JAWATAN	NO TELEFON	EMEL	TEMPOH NOTIS CUTI TANPA GAJI	GAJI PURATA ANGGAPAN (RM)
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								

**Nota:** Majikan adalah wajib untuk mengemukakan maklumat pekerja menggunakan format Excel (bukan PDF) yang mengandungi maklumat seperti di Para B

#### C. PENGESAHAN MAJIKAN / WAKIL MAJIKAN

**Dokumen-dokumen yang perlu disertakan bersama borang ini:**

- Salinan Penyata Akaun Bank Perusahaan beserta No Pendaftaran Majikan (ID Pengenalan Bank).
- Notis pemberian cuti tanpa gaji kepada pekerja terlibat.
- Borang ERPC-19 yang telah dilengkapkan yang beserta format Excel sebagai lampiran (jika ada) dihantar melalui emel [erpc19@perkeso.gov.my](mailto:erpc19@perkeso.gov.my).
- Bagi tuntutan yang ke 2-6, borang ERPC-19 perlu digunakan dengan pengesahan syarikat dan tandatangan.

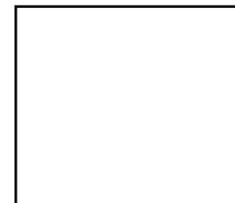
- Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat di atas dan dokumen sokongan yang dikemukakan adalah benar dan diakui betul sepanjang pengetahuan dan kepercayaan saya.
- Saya memahami bahawa saya boleh dikenakan tindakan undang-undang sekiranya membuat tuntutan palsu atau tidak benar dan mengakibatkan permohonan seterusnya akan digantung.
- Saya juga akan memastikan bahawa pembayaran ERP kepada pekerja yang terlibat akan dilakukan dalam tempoh masa 7 hari selepas menerima bayaran daripada PERKESO.

Tandatangan: \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_

Nama Majikan / Nama Wakil Majikan : \_\_\_\_\_

No. KPPN : \_\_\_\_\_



Cop Rasmi Majikan